

1 Ingresa tu número de cuenta y tu fecha de nacimiento con el formato **DDMMAAAA**.



2 Si es la primera vez que ingresas al sistema **completa la información**.

5 Si tienes alguna duda o problema consulta el portal de tu plantel, ahí encontrarás los medios de comunicación para recibir asesorías.



4 Finaliza tu registro dando clic en el botón **Obtener comprobante de inscripción**.

Asignatura	Fecha de aplicación	Hora de aplicación	
1602-LITERAT.MEXICANA E IBEROAMER	28/05/2018	07:00	⊖
1709-FISICO-QUIMICA	30/05/2018	13:00	⊖

El número máximo de asignaturas que puede registrar son 4 entre el periodo EB y EC.

Obtener comprobante de inscripción

Tu inscripción concluye cuando das clic en Obtener comprobante de inscripción.



3 El sistema te presentará las **asignaturas con derecho a inscripción** clasificadas en: **Tronco común, Idioma y Optativas** junto con su **calificación** o uno de los siguientes indicativos:

- **(NP)** Asignatura No Presentada.
- **(NI)** Asignatura No Inscrita o el profesor asignado al grupo no ha capturado la calificación.
- **(IS)** Idioma que corresponde por seriación.

Selecciona las asignaturas que deseas registrar.

También podrás **consultar** las asignaturas del otro bloque.

Notas:
 - Cada vez que se obtiene el comprobante de inscripción es nuevo, y cancela a los anteriores.
 - Si borras asignaturas, no podrás presentar esos exámenes, ya que estás cancelando esa inscripción.