



Segundo curso-taller de preparación a la certificación B1

FELITC ONLINE

Dirigido a estudiantes de los 9 planteles de la Escuela Nacional Preparatoria

Duración: 40 horas divididas en 4 módulos para B1

- 1. Módulo Comprensione auditiva:10 horas
- 2. Módulo Comprensione di lettura 10 horas
- 3. Módulo Produzione scritta 10 horas
- 4. Módulo Produzione orale 10 horas

Profesores que imparten módulos

- 1. Verónica Nájera Martínez
- 2. Nadia Daniela García Medina
- 3. Eder Alan Pérez Ávalos
- 4. Alma Belem Ruíz Castrejón











FECHA	HABILIDAD A TRABAJAR	PROFESOR (A) QUE IMPARTE	DURACIÓN	DÍAS DE CLASE /HORARIO
25-29 de abril	Comprensione auditiva	Nadia Daniela García Medina	10 horas	Lunes-viernes 7:00-9:00 am

I partecipanti saranno in grado di comprendere i punti salienti di un discorso chiaro in lingua standard o in una varietà familiare che tratti argomenti familiari affrontati abitualmente sul lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc., compresi dei brevi racconti.

(Quadro comune europeo di riferimento per le lingue, p. 51)

I tipi di testi sono i seguenti:

- Ambiente e tempo atmosferico
- Arte cultura, e tempo libero
- Casa
- Cibo e bevande
- Città
- Comunicazione e media
- Educazione
- Emozioni e sentimenti
- Famiglia
- Fare acquisti e pagare
- Istituzioni e vita politica
- Lavoro
- Qualità personali
- Rapporti sociali
- Routine personale quotidiana
- Salute e corpo umano
- Tecnologia e scienza
- Trasporti
- Uffici pubblici e servizi
- Vestiti e accessori
- Viaggi e turismo











FECHA	HABILIDAD A	PROFESOR (A)	DURACIÓN	DIAS DE CLASE
	TRABAJAR	QUE IMPARTE		/HORARIO
2-6 de	Comprensione di	Verónica Nájera	10 horas	Lunes-viernes
mayo	lettura	Martínez		14:00-16:00

I partecipanti nel corso svolgeranno l'abilità di comprensione di lettura attraverso la revisione di "testi fattuali semplici e lineari su argomenti che si riferiscono al suo campo d'interesse raggiungendo un sufficiente livello di comprensione.

(Quadro comune europeo di riferimento per le lingue, p. 87)

I tipi di testi sono i seguenti:

- Annunci di lavoro
- Annunci e avvisi di servizio (spostamento di sede di un ufficio, sospensione di un servizio, ecc.)
- Brani letterari brevi e lineari
- Brevi articoli di cronaca
- Brevi descrizioni biografiche e autobiografiche
- Chat, sms, e-mail, lettere informali su argomenti personali
- Curriculum vitae
- Etichette e confezioni
- Foglietti illustrativi di medicinali
- Istruzioni relative all'uso di apparecchi elettronici d'uso frequente
- Lettere formali di lavoro, di protesta per un disservizio, ecc.
- Materiale pubblicitario (promozioni, offerte, ecc.)
- Opuscoli e dépliant informativi (di alberghi, di luoghi turistici, di servizi, ecc.)
- Programmi (di corsi di studio, di convegni, di eventi culturali, ecc.)
- Recensioni di film o libri
- Ricette di cucina
- Rubriche di giornali, riviste e siti internet
- ecc.









FECHA	HABILIDAD A	PROFESOR (A)	DURACIÓN	DIAS DE CLASE/
	TRABAJAR	QUE IMPARTE		HORARIO
9, 11, 12, 13, y 16 de mayo	Produzione scritta	Eder Alan Pérez Ávalos	10 horas	Lunes, miércoles, jueves, viernes y lunes. 10:00 am a 12:00 pm

I partecipanti saranno in grado di scrivere testi lineari e coesi, unendo una serie di brevi espressioni distinte (*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*, p. 77)

Saranno in grado di trasmettere informazioni su argomenti astratti e concreti, verificare le informazioni ricevute, fare domande su un problema e spiegarlo con ragionevole precisione. I partecipanti saranno in grado di scrivere lettere e appunti personali per chiedere o dare semplici informazioni di interesse immediato, mettendo in evidenza ciò che considera importante (*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*, p. 102).

I tipi di testi da svolgere saranno:

- Descrizione di attività relative al proprio campo di interesse (di studio o di lavoro).
- Brevi narrazioni in un blog o in un forum di eventi del passato recente.
- Descrizione di esperienze o avvenimenti imprevisti.
- Scrivere resoconti di esperienze, descrivendo sentimenti e impressioni.
- Esprimere i propri sentimenti e i propri bisogni.









FECHA	HABILIDAD A TRABAJAR	PROFESOR (A) QUE IMPARTE	DURACIÓN	DIAS DE CLASE
17-23 de mayo	Produzione orale	Verónica Nájera Martínez Nadia Daniela García Medina Eder Alan Pérez Ávalos Alma Ruíz	10 horas	martes, miércoles, jueves, viernes y lunes. • 9:00-11:00 am (Eder Alan Pérez Ávalos) • 7:00-9:00 am (Nadia Daniela García Medina) • 14:00-16:00 (Verónica Nájera Martínez) • 12:00-14:00 (Alma Belem Ruíz Castrejón)

I partecipanti nel corso svolgeranno l'abilità di produzione orale e saranno "in grado di produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di uno o più argomenti che rientrano nel suo campo d'interesse, strutturandola in una sequenza lineare di punti. (*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*, p. 73)

Le esercitazioni orali a svolgere durante il corso possono essere dei seguenti tipi:

- Colloqui di lavoro
- Conversazioni faccia a faccia o telefoniche su argomenti familiari e di routine
- Interazioni formali e informali sul luogo di lavoro su argomenti familiari
- Interazioni formali per usufruire di servizi o segnalare problemi
- Interviste
- Istruzioni
- Messaggi in segreterie telefoniche
- Presentazioni in ambito lavorativo (di prodotti, progetti, azioni, ecc.)
- Semplici descrizioni di luoghi naturali e urbani
- ecc.





